**РЕШЕНИЕ**

**№ 98 15 ноября 2016 г.**

**Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций**

   В целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», в соответствии   с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 01.01.2001 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Совет сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета сельского поселения Кирилловский сельсоветпо социально-гуманитарным вопросам.

3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

 Глава сельского поселения

Кирилловский сельсовет

муниципального района

 Уфимский район

Республики Башкортостан            Н.А. Келлер

                                                                   ПРИЛОЖЕНИЕ

                                                                         К  решению Совета сельского

поселения Кирилловский сельсовет

 муниципального района Уфимский

район Республики Башкортостан

 от  15 ноября 2016 г. № 98

**ПОРЯДОК**

**принятия лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия  иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций**

1. Настоящий порядок устанавливает принятие, с разрешения председателя Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, на которых распространяются ограничения, установленные пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - звания, награды), если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2. Разрешение председателя Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан обязаны получить лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

3. Должностное лицо из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего порядка (далее - должностное лицо), получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в Совет сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Должностное лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в Совет сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Совет сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в течение пяти рабочих дней регистрирует поступившее ходатайство (уведомление) и представляет его председателю Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан для рассмотрения.

6. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия председателем Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в Совет сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи.

7. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства (уведомления) исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

8. В случае если должностное лицо по не зависящей от него причине не может представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3, 4, 6 настоящего порядка, такое лицо обязано представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

9. Обеспечение рассмотрения председателем Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан ходатайств, информирование должностного лица, представившего ходатайство, о решении, принятом председателем Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан по результатам его рассмотрения, а также учет уведомлений осуществляются Советом сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

10. В случае удовлетворения председателем Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан ходатайства должностного лица, Совет сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в течение десяти рабочих дней со дня принятия председателем Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан соответствующего решения передает такому должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

11. В случае отказа председателем Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в удовлетворении ходатайства должностного лица, Совет сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в течение десяти рабочих дней со дня принятия председателем Совета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан соответствующего решения, сообщает такому лицу об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Глава сельского поселения Н.А.Келлер

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку принятия лицами, замещающими

муниципальные должности в органах

местного самоуправления сельского

поселения Кирилловский сельсовет

муниципального района Уфимский район

Республики Башкортостан,

почетных и специальных званий, наград и

иных знаков отличия иностранных

государств, международных организаций,

политических партий, иных общественных

объединений и других организаций

Главе сельского поселения Кирилловский сельсовет

муниципального района Уфимский район

Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф. И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять награду, почетное или специальное звание

иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения или религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(**наименование награды, почетного или специального звания, за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден и кем, дата и место вручения награды и документов к ней)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование награды, почетного или специального звания, наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

сданы по акту приема-передачи №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Главе муниципального образования сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку принятия лицами, замещающими

муниципальные должности в органах

местного самоуправления сельского

поселения Кирилловский сельсовет

муниципального района Уфимский район

Республики Башкортостан,

почетных и специальных званий, наград и

иных знаков отличия иностранных

государств, международных организаций,

политических партий, иных общественных

объединений и других организаций

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении награды, почетного или специального звания

иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения или религиозного объединения

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(**наименование награды, почетного или специального звания, за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден и кем)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)