**Об утверждении единой формы заявки и ордера на проведение**

**земляных работ на территории сельского поселения**

**Кирилловский сельсовет муниципального района**

**Уфимский район Республики Башкортостан**

 В соответствии с Федеральным законом от 03.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», с Правилами благоустройства и санитарного содержания территории сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 27 декабря 2013 года № 165, администрация сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму заявки на проведение земляных работ на территории сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму ордера на проведение земляных работ на территории сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан согласно приложению № 2.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет.

Глава сельского поселения Н.А. Келлер

Приложение № 1

 Главе администрации сельского

 поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сельсовет муниципального

 района Уфимский район РБ

**З А Я В К А**

Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. руководителя, должность, название предприятия)

Юр. адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ почтовый индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит выдать разрешение на производство земляных работ (схема прилагается)\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протяженностью \_\_\_\_\_\_\_\_ м, шириной траншеи \_\_\_\_\_ м.

В том числе: проезжая часть \_\_\_\_\_\_\_\_\_ м, тротуар \_\_\_\_\_\_ м, газон \_\_\_\_\_ м, грунт \_\_\_\_\_ м

 для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (цель работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Работы будут выполнены в срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с полным восстановлением в эти же сроки покрытий на полную ширину дорог и тротуаров, зеленых насаждений и других элементов благоустройства. (указать нужное).

 После восстановления в установленные сроки дороги, тротуары, газоны и другие элементы благоустройства будут сданы администрации сельского поселения.

Ответственный за производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( Ф.И.О.)

 должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сот. телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дом адрес руководителя предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сот. телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1.Согласованный план трассы с разбивкой и локальный сметный расчёт.

2.Календарный план производства работ с полным восстановлением

благоустройства.

3. Согласование:

3.1 Газоснабжающая организация №\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2 Электросетевая организация № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3 Собственник (пользователь)

земельного участка № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.4 Организации предоставляющие телекоммуникационные услуги

 № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.5 Ресурсоснабжающая организация № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М. П. Руководитель

 предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись)

 Ответственный за

 производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись)

 Заявка согласована с

 заместителем

 главы администрации

 сельского поселения

Кирилловский сельсовет МР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уфимского района РБ (Ф.И.О., подпись)

Приложение № 2

**Администрация сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовет**

**МР Уфимский район Республики Башкортостан**

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **О Р Д Е Р № \_\_\_\_\_\_\_**

Представителю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_разрешается\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по проекту, локально-сметному расчёту, схеме

 Сроки выполнения работ: начало «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

 окончание «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

 продлено до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность, Ф.И.О. дата м.п. подпись

П Р И М Е Ч А Н И Е:

1.Настоящее разрешение иметь всегда на месте производства работ для предъявления инспектирующим лицам.

2.Подлинным завершением работ считается дата подписания ордера администрацией сельского поселения, а при необходимости заинтересованными организациями.

3.За безопасность производства работ и несоблюдение сроков выполнения работ по настоящему ордеру организация несёт ответственность в административном порядке.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность, Ф.И.О. дата м.п. подпись

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Администрация сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовет**

**МР Уфимский район Республики Башкортостан**

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **К О Р Е Ш О К О Р Д Е Р А №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Представителю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_разрешается\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по проекту, локально-сметному расчёту, схеме

 Сроки выполнения работ: начало «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

 окончание «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

 продлено до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность, Ф.И.О. дата м.п. подпись

П Р И М Е Ч А Н И Е:

 1.Настоящее разрешение иметь всегда на месте производства работ для предъявления инспектирующим лицам.

 2.Подлинным завершением работ считается дата подписания ордера администрацией района, а при необходимости заинтересованными организациями.

 3.За безопасность производства работ и несоблюдение сроков выполнения работ по настоящему ордеру организация несёт ответственность в административном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность, Ф.И.О. дата м.п. подпись

Особые условия:

**- сообщить в администрацию сельского поселения по тел. 270-37-18:**

 **1) о фактическом начале производства земляных работ,**

 **2) о начале работ по восстановлению благоустройства,**

 **3) о полном окончании работ.**

1. Зону работ оградить, установить пешеходные мостики, обеспечить безопасность движения в зоне производства работ пеходов, а/м транспорта, животных.

2. Ордер сдать в администрацию сельского поселения с отметкой о восстановлении благоустройства.

3. Установить табличку с контактными данными производителя работ.

4. Предоставить фото материалы до и после проведения земляных работ.