



ҚАРАР

«04» февраль 2014 й. № 13

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» февраль 2014 г.

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 01 декабря 2008 года № 27 «Об утверждении Порядка кассового обслуживания бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в условиях открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с приказом Министерства финансов Республики Башкортостан от 12 декабря 2013 года № 111

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление от 01 декабря 2008 года № 27 «Об утверждении Порядка кассового обслуживания бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в условиях открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан» следующие изменения:

в пункте 5.2:

дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«По строке «Вид средств для исполнения обязательств» указываются наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата: средства бюджета, средства юридических лиц, средства, поступающие во временное распоряжение.»;

в абзаце тридцать пятом слова «Общероссийскому классификатору административно-территориальных образований (далее - коды ОКАТО)»

заменить словами «Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - коды ОКТМО)»;

абзац сорок второй изложить в следующей редакции:

«в графе 1 – уникальный идентификатор начислений (УИН) в случае его наличия»;

в абзаце четырнадцатом пункта 5.4, в абзаце двадцать девятом пункта 5.7, в абзаце шестнадцатом пункта 5.12 слово «ОКАТО» заменить словом «ОКТМО».

2. Приложения №№ 1-13 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-13 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории И.И. Васильева

Глава сельского поселения



Н.А.Келлер

Приложение №1
к Порядку кассового обслуживания бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в условиях открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденному постановлением администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 01.12.2008 № 27

Заявка на кассовый расход №

Наименование клиента _____
 Главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета _____
 Наименование бюджета _____
 Финансовый орган _____
 Приоритет исполнения _____
 Периодичность: ежедневная _____
 Единица измерения: руб _____
 Вид средств для исполнения обязательств _____

Коды
Дата
по Сводному реестру
Номер лицевого счета
Глава по БК
по ОКЕИ
383

1. Реквизиты документа

№ п/п	Сумма в валюте выплаты	Код валюты по ОКВ	Сумма	Признак авансового платежа	Сумма НДС в валюте заявки	Очередность платежа	Вид платежа	Назначение платежа (примечание)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Всего прописью

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

Отметка Финансового органа о регистрации Заявки на кассовый расход

Номер заявки _____
 Ответственный исполнитель _____
 " _____ " _____ 20 ____ г.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) (телефон)

2. Реквизиты документа - основания				3. Реквизиты контрагента								Статус налогоплательщика	
Вид	Номер	Дата	Предмет	Номер копии сканированного документа-основания	Наименование/фамилия, имя, отчество	ИНН	КПП	Лицевой счет	Банковский счет	Наименование банка	БИК банка		Корреспондентский счет банка
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	7	8	1

4. Реквизиты налоговых платежей							
Код по БК	Код ОКТМО	Основание платежа	Налоговый период	Реквизиты документа -основания		Тип платежа	
				номер	дата		
2	3	4	5	6	7	8	

Уникальный идентификатор начислений	Код по БК плательщика	Группа плательщика	Код по БК получателя	Группа получателя	Сумма в валюте заявки	Сумма в рублях	Назначение платежа	Учетный номер обязательства	Реквизиты учета объектов капитального строительства		Примечание
									Номер уведомления	Код объекта	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Всего прописью

Приложение № 2
к Порядку кассового обслуживания бюджета
сельского поселения Каргаловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики
Башкортостан в условиях открытия и ведения
личных счетов для учета операций по исполнению
распорядка бюджета сельского поселения
Каргаловский сельсовет муниципального района
Уфимский район Республики Башкортостан,
утвержденному постановлением администрации
сельского поселения Каргаловский сельсовет

Заявка на получение наличных денег № _____
от "___" _____ 20__ г.

Наименование клиента _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Финансовый орган _____

Коды
Дата
по Сводному реестру
Номер лицевого счета клиента
Глава по БК
по ОКЕИ
383

Единица измерения: руб

1. Реквизиты чека

№ п/п	Сумма в рублях	Номер чека	Серия чека	Дата чека	Срок действия чека	Символ кассового плана
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Сумма прописью _____

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.

2. Расшифровка заявки на получение наличных денег

№ п/п	Наименование вида средств для исполнения обязательства	Код по БК	Группа	Сумма	Назначение платежа	Учетный номер обязательства	Реквизиты получателя						Итого	Очередной платеж	
							Наименование банка	БИК банка	ИНН	КПП	Расчетный счет	Корр. счет			Наименование
1	2	3	4	5	6	7	получателя	получателя	получателя	получателя	получателя в Банке	банка получателя	получателя	14	15
Итого															

Сумма прописью _____

Доверяем получить работнику _____ (должность, фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность _____ № _____ (наименование документа)
Выдан "___" _____ 20__ г.

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.

Отметка финансового органа о регистрации Заявки на получение наличных денег			
Номер заявки _____	Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)		
"___" _____ 20__ г.			

Приложение № 3
к Порядку кассового обслуживания бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в условиях открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденному постановлением администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район

Заявка на возврат № _____ от " _____ " _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств, администратор источников финансирования дефицита бюджета

Распорядитель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета
Финансовый орган

Периодичность: ежедневная
Единица измерения: руб

денежные единицы в иностранной валюте

Коды
Дата
по Сводному реестру
Номер лицевого счета
ИНН
КПП
Глава по БК
по ОКЕИ
383

1. Реквизиты документа

Код по БК	Наименование вида средств для осуществления возврата	Код ОКТМО	Сумма в валюте, в которой должен быть произведен возврат	Код валюты по ОКВ	Сумма в рублях	Очередность платежа	Вид платежа	Назначение платежа (примечание)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Реквизиты документа - основания

Вид	Дата
1	3
Номер	
2	

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

3. Реквизиты получателя

Наименование	ИНН	КПП	Лицевой счет	Банковский счет	Наименование банка	БИК банка	Корреспондентский счет банка
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 _____ г.

**Отметка финансового органа
о регистрации Заявки на возврат**

Номер заявки _____

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" _____ " _____ 20 _____ г.

Протокол

№ _____ от

_____ (наименование клиента)

Ед. изм. руб.

№ п/п	ИНН и наименование получателя, банк	Плательщик	Назначение платежа	Причина отклонения	Сумма
				Всего:	

Всего прописью: _____ рублей __ копеек

Ответственный исполнитель _____

подпись

расшифровка подписи

" ____ " _____ "20 ____ г."

Приложение № 5
к Порядку кассового обслуживания бюджета
сельского поселения Кирилловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
в условиях открытия и ведения лицевых счетов
для учета операций по исполнению расходов
бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан,
утвержденному постановлением администрации
сельского поселения Кирилловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
от 01.12.2008 № 27

АКТ

приемки-передачи кассовых выплат и поступлений
при реорганизации участников бюджетного процесса

Форма по КФД

на "___" _____ 20__ г. Дата

Участник бюджетного процесса,
передающий выплаты и поступления _____ по Сводному
реестру

Участник бюджетного процесса,
принимаящий выплаты и
поступления _____ по Сводному
реестру

Финансовый орган _____
Единицы измерения: руб. по ОКЕИ

Основание для передачи выплат _____

Коды
0531728
383

1. Бюджетные средства

Код по БК		Наименование вида средств для исполнения обязательства	Остаток на начало года	Поступления	Выплаты
передающего участника бюджетного процесса	принимającego участника бюджетного процесса				
1	2	3	4	5	6
Итого по виду средств					
Всего					

2. Средства, поступившие во временное распоряжение

Остаток средств на начало года	Поступления	Выплаты
1	2	3

Передающая сторона:

Принимающая сторона:

Руководитель
 (уполномоченное _____
 лицо) (должность) (подпись) (расшифровка
 подписи)
 М.П.

Руководитель
 (уполномоченное _____
 лицо) (должность) (подпись) (расшифровка
 подписи)
 М.П.

Главный бухгалтер
 (уполномоченное _____
 лицо) (должность) (подпись) (расшифровка
 подписи)

Главный бухгалтер
 (уполномоченное _____
 лицо) (должность) (подпись) (расшифровка
 подписи)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

Номер страницы _____
 Всего страниц _____

Приложение № 6

к Порядку кассового обслуживания бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в условиях открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденному постановлением администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
об уточнении вида и принадлежности платежа

от " _____ " _____ 20 _____ г.

Получатель бюджетных средств,
администратор источников финансирования дефицита бюджета

Распорядитель бюджетных средств,
главный администратор источников
финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета

Финансовый орган

Плательщик

Паспортные данные плательщика

Единица измерения: руб

Дата	Коды
по Сводному реестру	
Глава по БК	
Номер лицевого счета	
ИНН	
КПП	
Номер банковского счета	
плательщика	
Номер запроса	
Дата запроса	
по ОКЕИ	383

Реквизиты платежного документа

№ п/п	наименование	номер	дата	получатель				сумма	назначение платежа	примечание		
				наименование	ИНН	КПП	ОКТМО				код по БК	код цели субсидии (субвенции)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Номер Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа от " " 20 г.

Изменить на реквизиты:

№ п/п	наименование	ИНН	КПП	ОКТМО	код по БК	получатель		сумма	назначение платежа
						код цели субсидии (субвенции)	7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" " 20 г.

Отметка о принятии
Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" " 20 г.

к Порядку кассового обслуживания бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в условиях открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденной постановлением администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 01.12.2008 № 28

Вид средств для исполнения
обязательства

Распоряжение на кассовый расход
№ _____ от _____

№ п/п номер и дата заявки	Реквизиты чека, номер, серия, дата и общая сумма	№ л/с, ИНН и наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения	Реквизиты контрагента			Код по БК плательщика	Назначение платежа	Сумма в рублях	Учетный номер обязательства	Реквизиты документа основания		Ед. изм. руб.		
			наименование, ИНН, КПП, лицевой счет	Счет и банк	Код БК получателя, группа получателя					Сведения о бюджетном обязательстве	Заявка на кассовый расход		Номер жесткой копии докум ента	Номер увдомл ения, код объекта
Итого														

Количество платежных документов: _____ шт.

Всего _____ руб.

Всего прописью: _____ рублей _____ копеек

Руководитель (или иное уполномоченное лицо)

_____ подпись _____ расшифровка подписи

Ответственный исполнитель: _____ подпись _____ расшифровка подписи

Приложение № 8
к Порядку кассового обслуживания бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в условиях открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденному постановлением администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 01.12.2008 № 27

СПРАВКА

за _____ 200__ г.

Форма по ОКУД _____
Дата _____

Учреждение _____ по ОКПО _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб. _____ по ОКЕИ _____

КОДЫ
0504833
383

Наименование и основание проводимой операции 1	Номер документа 2	Дата 3	Номер счета		Сумма 6
			по дебету 4	по кредиту 5	

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" " _____ 200__ г.

Приложение № 10
 к Порядку кассового обслуживания бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет
 муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
 в условиях открытия и ведения лицевых счетов
 для учета операций по исполнению расходов бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет
 муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан,
 утвержденному постановлением администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет
 муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
 от 01.12.2008 № 27

ДОПОЛНЕНИЕ

к Сводным данным по лицевым счетам подведомственных
 учреждений главного распорядителя (распорядителя)
 бюджетных средств по средствам в пути

на " _ " _____ 20__ г.	Форма по КФД	Коды
_____	_____	0531824
_____	Дата	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	Глава по БК	_____
_____	по Сводному реестру	_____
_____	_____	_____
_____	по ОКЕИ	383

Финансовый орган _____

Главный распорядитель
 бюджетных средств _____

Распорядитель
 бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

1. Распределенные бюджетные данные
1.1. Бюджетные данные

Код по БК	Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год		на плановый период		Лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год		на плановый период		Пределные объемы финансирования	Примечание
	первый год	второй год	первый год	второй год	год	год	первый год	второй год		
1	2	3	4	5	6	7	8			
Итого										

2. Доведенные бюджетные данные
2.1. Бюджетные данные

Код по БК	Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год		на плановый период		Лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год		на плановый период		Пределные объемы финансирования	Примечание
	первый год	второй год	первый год	второй год	год	год	первый год	второй год		
1	2	3	4	5	6	7	8			9
Итого										

Ответственный исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

подписи)

(телефон)

" " _____ 20__ г.

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Приложение № 11
к Порядку кассового обслуживания бюджета
сельского поселения Кирилловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
в условиях открытия и ведения лицевых счетов
для учета операций по исполнению расходов бюджета
сельского поселения Кирилловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан,
утвержденному постановлением администрации
сельского поселения Кирилловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
от 01.12.2008 № 27

Сводные данные по лицевым счетам подведомственных учреждений главного администратора (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) источников финансирования дефицита бюджета на "___" _____ 20__ г.

Финансовый орган _____
 Главный администратор _____
 источников финансирования дефицита бюджета _____
 Администратор _____
 источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора _____
 Наименование бюджета _____

Коды
Дата
Глава по БК
по Сводному реестру
по ОКЕИ
383

Единица измерения: руб.

1. Операции с бюджетными ассигнованиями
 1.1. Бюджетные ассигнования, подлежащие распределению

Код по БК	Бюджетные ассигнования					
	на текущий финансовый год		на плановый период			
	получено	подлежит распределению	первый год		второй год	
			получено	подлежит распределению	получено	подлежит распределению
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

на «___» _____ 20__ г.

1.2. Доведенные бюджетные ассигнования администраторов источников финансирования

Код по БК	Бюджетные ассигнования			
	на текущий финансовый год		на плановый период	
	всего	из них с отложенной датой ввода в действие	первый год	второй год
1	2	3	4	5
Итого				

1.3. Неиспользованные бюджетные ассигнования администраторов источников финансирования

Код по БК	Сумма (раздел 1.2 гр. 2 - раздел 2 гр. 4)
1	2
Итого	

2. Операции с источниками финансирования дефицита бюджета администраторов источников финансирования

Код по БК	Поступления	Выплаты	Итого (гр. 2 - гр. 3)
1	2	3	4
Итого			

Ответственный исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровки подписи) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Приложение № 12
к Порядку кассового обслуживания бюджета
сельского поселения Кирилловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
в условиях открытия и ведения лицевых счетов
для учета операций по исполнению расходов бюджета
сельского поселения Кирилловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан,
утвержденному постановлением администрации
сельского поселения Кирилловский сельсовет
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан
от 01.12.2008 № 27

ДОПОЛНЕНИЕ

к Сводным данным по лицевым счетам подведомственных учреждений главного администратора (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) источников финансирования дефицита бюджета по средствам в пути на "___" _____ 20__ г.

Коды
383

Финансовый орган _____
 Главный администратор _____
 источников финансирования дефицита бюджета _____
 Администратор источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора _____
 Наименование бюджета _____

Дата _____

 Глава по БК _____

 по Сводному реестру _____

 по ОКЕИ _____

Единица измерения: руб.

1. Распределенные бюджетные ассигнования

Код по БК	Бюджетные ассигнования			Примечание
	на текущий финансовый год	на плановый период		
	всего	первый год	второй год	
1	2	3	4	5
Итого				

2. Доведенные бюджетные ассигнования

Код по БК	Бюджетные ассигнования			Примечание
	на текущий финансовый год	на плановый период		
	всего	первый год	второй год	
1	2	3	4	5
Итого				

Ответственный
исполнитель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" ____ " _____ 20__ г.

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Приложение № 13

к Порядку кассового обслуживания бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в условиях открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов бюджета сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденному постановлением администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 01.12.2008 № 27

Запрос № _____
на выяснение принадлежности платежа
от "___" _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств,
администратор источников финансирования дефицита бюджета
Главный распорядитель бюджетных средств,
главный администратор источников
финансирования дефицита бюджета
Наименование бюджета
Финансовый орган
Плательщик

Паспортные данные плательщика
Единица измерения: руб

Коды
Дата
по Сводному реестру
Глава по БК
ИНН
КПП
по ОКЕИ
383

наименование	номер	дата	Платежный документ				код по ОКТМО	сумма	назначение платежа
			ИНН	КПП	код по БК				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Ответственный исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

"___" _____ 20__ г.